



**Centrum Zdrowia
Dziecka i Rodziny**

im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o.

Zamawiający:

Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o.

ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec

tel. 032 720 77 00, fax 032 720 77 40

strona internetowa: www.czdir.pl

e-mail: dap@czdir.pl

Nr referencyjny ZO/ 3 / 2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację zadania pn.:

Opracowanie koncepcji architektonicznej wraz z obliczeniem szacowanych kosztów realizacji inwestycji oraz wykonanie projektu budowlanego nadbudowy i modernizacji Centrum Psychiatrii dla Dzieci i Młodzieży.

Zatwierdzam wraz z załącznikami:

PRETEN ZARZĄDU
Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny
im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o.
dr n. med. Andrzej Siwiec

Sosnowiec dnia, r.
28 MAJ 2024

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o.

ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec

Centrala: tel. 32/720-77-00, Dział Administracyjno-Prawny: tel. 32/ 720-77-66

strona internetowa: <https://www.czdir.pl>

e-mail dap@czdir.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<https://www.czdir.pl>

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, od godz. 7:25 do godz. 15:00.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Umowa zostanie zawarta zgodnie z Regulaminem zawierania umów o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie koncepcji architektonicznej, oszacowanie wartości kosztorysowej inwestycji oraz sporządzenie projektu architektoniczno - budowlanego nadbudowy i modernizacji Centrum Psychiatrii dla Dzieci i Młodzieży.
 - 1.1 W ramach zamówienia Zamawiający wymaga opracowania następującej dokumentacji:
 - 1.1.1 Pierwszy etap prac:
 - opracowanie koncepcji architektonicznej (rzuty, przekroje, wizualizacja obiektu),
 - pozyskanie mapy zasadniczej i mapy ewidencyjnej
 - przygotowanie wniosku o wydanie decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego
 - opracowanie mapy do celów projektowych,
 - inwentaryzacja zakresu planowanej budowy i modernizacji obiektu,
 - wykonanie projektu zagospodarowania terenu w granicach lokalizacyjnych – 6 egz.
 - wykonanie projektu architektoniczno – budowlanego – 6 egz.
 - wykonanie informacji do planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (bioz) – 6 egz.
 - uzyskanie wszelkich niezbędnych opinii i uzgodnień,
 - przygotowanie kompletu dokumentów niezbędnych do wystąpienia o pozwolenie na budowę przedmiotu objętego niniejszym zamówieniem
 - 1.1.2 Drugi etap prac:
 - wykonanie projektów techniczno-wykonawczych w branży konstrukcyjnej – 3 egz.
 - wykonanie projektów techniczno-wykonawczych w branży sanitarnej – 3 egz.
 - wykonanie projektów techniczno-wykonawczych w branży instalacji elektrycznych – 3 egz.
 - wykonanie projektów techniczno-wykonawczych w branży instalacji teletechnicznych – 3 egz.
 - wykonanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich – 3 egz.
 - wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egz.
 - wykonanie wersji elektronicznej zawierającej całość dokumentacji projektowej zapisanej w formie elektronicznej w formacie edytowalnym i PDF
 - 1.1.3 Trzeci etap prac:
 - nadzór autorski nad realizacją inwestycji w zakresie zgodności prac z projektem architektoniczno-budowlanym.
 - 1.2 Dokumentacja projektowa zostanie opracowana w sposób umożliwiający wykonywanie prac

budowlanych w podziale na etapy niezależne od siebie w zakresie:

Etap 1 – modernizacja Centrum Psychiatrii dla Dzieci i Młodzieży

Etap 2 – nadbudowa Centrum Psychiatrii dla Dzieci i Młodzieży.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do SWZ.
3. Wykonana dokumentacja ma być kompletna, zgodna z obowiązującymi standardami, przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie i ustaleniami pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, m. in. z:
 - Rozporządzeniem Ministra rozwoju i technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454 ze zm.) z uwzględnieniem merytorycznych ustaleń, dokumentów formalnych;
 - Ustawą z dnia 7 lipca 1994r „Prawo Budowlane”
 - Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
4. Dokumentacja będzie służyła do udzielenia zamówienia publicznego na roboty budowlane, jako opis przedmiotu zamówienia i musi spełniać wymogi określone w ustawie Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „Pzp”, w szczególności nie może zawierać rozwiązań, które mogą w jakikolwiek sposób powodować naruszenie przez Zamawiającego przepisów Pzp, w tym nie mogą utrudniać uczciwej konkurencji. Ponadto dokumentacja nie może zawierać wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że byłoby to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia i nie można byłoby opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” i zawierać opis wskazanej równoważności.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania w terminie nie dłuższym niż 2 dni kalendarzowe pisemnych odpowiedzi i wyjaśnień na zapytania złożone do zamówienia publicznego ogłoszonego na podstawie dokumentacji, stanowiącej przedmiot zamówienia, a także do współpracy w trakcie realizacji inwestycji wykonywanej na podstawie niniejszego projektu.
6. W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do sprawowania pełnego nadzoru oraz do koordynacji wszelkich czynności podwykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania swoich podwykonawców i ich pracowników z pomocy, których korzysta przy realizacji niniejszego zamówienia, jak za działania, uchybienia lub zaniedbania własne.
7. Wykonawca w trakcie opracowywania dokumentacji zobowiązany jest do dokonywania uzgodnień z Zamawiającym.
8. Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 1 000 000 i zobowiązuje się do okazania dowodu ubezpieczenia (polisę lub innego dokumentu) na każde wezwanie Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, a w szczególności ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Ustawy o Ochronie Danych Osobowych z dnia 10 maja 2018 r. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że przedmiot umowy publikowany będzie na stronie internetowej Zamawiającego i zobowiązuje się do wykonania go zgodnie z wymogami ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych, w tym z zapewnieniem jego dostępności funkcjonalności, kompatybilności, postrzegalności i zrozumiałości w rozumieniu powołanej ustawy.

IV. PEŁNIENIE NADZORU NAD ZGODNOŚCIĄ REALIZACJI ROBÓT BUDOWLANYCH Z PROJEKTEM BUDOWLANYM:

1. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji na podstawie sporządzonego projektu architektoniczno-budowlanego w sposób nieprzerwany i niezakłócony, a w przypadku niemożliwości podjęcia czynności zapewnienie uprawnionego zastępstwa,
2. sprawowanie kontroli zgodności realizacji inwestycji z dokumentacją projektową i uzyskaniem na jej podstawie pozwoleniem na budowę, przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną oraz wszelkimi wytycznymi branżowymi,
3. zatwierdzanie przedstawionych propozycji zmian projektu w trakcie prowadzenia robót budowlanych zaproponowanych przez Wykonawcę robót budowlanych,
4. przyjmowanie od Wykonawcy robót budowlanych powiadomień o stwierdzeniu nieprawidłowości w projekcie, ich zweryfikowanie, i przekazanie Zamawiającemu wraz z propozycją sposobu rozwiązania,
5. wprowadzenia niezbędnych zmian w dokumentacji technicznej, udzielanie wyjaśnień dotyczących wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,

V. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY:

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1.1 posiada odpowiednie kwalifikacje, zdolności techniczne i zawodowe do realizacji przedmiotu umowy i bierze za to pełną odpowiedzialność;
 - 1.2 posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł. i zobowiązuje się do okazanie dowodu ubezpieczenia (polisy lub innego dokumentu) na każde wezwanie Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 2.1 do zorganizowania spotkania z przedstawicielami Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 5 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy, którego celem będzie omówienie założeń koncepcji architektonicznych, rozwiązań projektowych oraz materiałowych;
 - 2.2 terminowego wykonania przedmiotu umowy;
 - 2.3 wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, zachowaniem należytej staranności, zasad rzetelnej wiedzy technicznej, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru swojej działalności;
 - 2.4 opracowania dokumentacji przy zastosowaniu najkorzystniejszych rozwiązań technicznych, technologicznych, ekonomicznych i ekologicznych;
 - 2.5 zastosowania przy projektowaniu założeń m. in. :
 - Nowego Europejskiego Bauhausu tworzenia estetycznych, zrównoważonych i integracyjnych miejsc poprzez modernizację budynków, przestrzeni publicznej i usług, które osadzone są na 3 filarach:
 - Piękna: są estetyczne, ale także inspirowane sztuką i kulturą, odpowiadające na potrzeby i poprawiające jakość doświadczenia i wrażeń poza samą funkcjonalnością.
 - Zrównoważonego rozwoju, zgodności z naturą, środowiskiem,
 - Integracji, włączenia, zachęcania do dialogu między przedstawicielami różnych kultur, dyscyplin, płci i wieku.

- pozytywnego wpływu na zasadę równości kobiet i mężczyzn,
 - równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zrównoważonego rozwoju.
- 2.6 zastosowania w opracowaniu dokumentacji wyrobów budowlanych (materiałów i urządzeń) dopuszczonych do obrotu i powszechnie dostępnych na rynku;
 - 2.7 uzyskania w niezbędnym zakresie wszelkich wymaganych uzgodnień branżowych oraz wykonania niezbędnych opracowań związanych z wykonaniem dokumentacji; w tym badań i ekspertyz;
 - 2.8 udzielenia Zamawiającemu na jego wniosek wszelkich wyjaśnień dotyczącego postępu realizacji prac objętych przedmiotem umowy.
3. Wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym zakup map do celów projektowych, wypisów, wyrysów z ewidencji gruntów, kosztów uzyskania uzgodnień, badań, ekspertyz, opinii, decyzji (np.: opłaty skarbowe) itp. ponosi Wykonawca.
 4. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 4.1 odebrania należycie wykonanego przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami niniejszej umowy;
 - 4.2 zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową.

VI. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 1 do ZO.

VII. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie posiadania zdolności technicznych lub zawodowych do wykonania przedmiotu zamówienia:
 - Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca dysponuje osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiada aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego z aktualnym terminem ważności;
 - Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał co najmniej **jedną usługę** polegającą na opracowaniu projektu architektoniczno-budowlanego **budynku należącego do klasy 1264 wg. Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych** wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana, z załączeniem dowodów określających czy usługa została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była wykonana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty lub oświadczenie Wykonawcy. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w celu wykazania spełnienia warunków udziału, waluty innej niż polska (PLN) w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień publikacji niniejszego Zapytania ofertowego na stronie Zamawiającego.

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu metodą spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych przez Zamawiającego. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. **Termin wykonania I etapu: przekazania kompletnej dokumentacji do wniosku do pozwolenia na budowę** - do 15 lipca 2024 r.
2. **Termin wykonania II etapu: przekazania pozostałej dokumentacji wykonawczej do projektu:** do 15 sierpnia 2024 r.
3. **Termin wykonania III etapu:** w czasie realizacji inwestycji budowlanej.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cena oferty określona w formularzu ofertowym jest ostateczną ceną i obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przez niego wszystkich czynności i obowiązków wynikających z niniejszego Zapytania ofertowego oraz wzoru umowy w okresie trwania umowy.
2. Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Cena określona do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglona zgodnie z zasadami matematycznymi (poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcami związane z realizacją zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia wypłacone będzie na konto Wykonawca w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.

XI. WYMAGANE DOKUMENTY KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:

1. **Do oferty należy dołączyć:**
 - 1.1 Wypełniony **Formularz ofertowy** o treści zgodnej z Załącznikiem nr 2 do Zapytania Ofertowego.
 - 1.2 Oświadczenie o dysponowaniu osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń wraz z potwierdzeniem uprawnień oraz członkostwa w izbie zawodowej;
 - 1.3 Wykaz zrealizowanych usług spełniających wymagania opisane w Rozdziale VII;
 - 1.4. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy w przypadku gdy:
 - ofertę podpisuje inna osoba niż Wykonawca. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z aktualnego wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub rejestru przedsiębiorców KRS;
 - upoważnienie, w przypadku gdy ofertę składają Wykonawca ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I JEJ ZŁOŻENIA:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
3. Wszystkie ceny jednostkowe i wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo, dla poszczególnego rodzaju materiałów osobno i podliczona zbiorczo dla całości zamówienia.

4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
5. Oferty można składać w następujących formach:
 - forma elektroniczna na adres mailowy : dap@czdir.pl
 - forma papierowa na adres: Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu, ul. G. Zapolskiej 3, pokój nr -1,03
6. Oferta winna być opatrzona pod rygorem nieważności:
 - podpisem własnoręcznym **lub**
 - podpisem kwalifikowanym **lub**
 - podpisem zaufanym **lub**
 - podpisem osobistym **np. z wykorzystaniem e-dowodu.**

Opatrzanie oferty podpisem zaufanym jest możliwe m.in. za pośrednictwem strony:

<https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany>

Instrukcja składania podpisu osobistego z wykorzystaniem e-dowodu znajduje się m.in. na stronie:

<https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/sprawy-urzedowe/chce-zalatwic-sprawe-przez-internet/e-dowod-i-podpis-osobisty#6>

7. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji.
8. Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres e-mail: dap@czdir.pl.
9. W celu prawidłowej identyfikacji złożonej oferty Zamawiający wymaga, aby w tytule maila zawarta była następująca informacja:

Oferta do zapytania ofertowego ZO/3/2024 na

Opracowanie koncepcji architektonicznej wraz z obliczeniem szacowanych kosztów realizacji inwestycji oraz wykonanie projektu budowlanego nadbudowy i modernizacji Centrum Psychiatrii dla Dzieci i Młodzieży.

10. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za oferty złożone w inny sposób niż wskazany lub opisany inaczej, niż określił Zamawiający w zapytaniu ofertowym.
11. Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po upływie niżej wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
12. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
13. Wykonawca może zwrócić się pisemnie za pośrednictwem maila do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania najpóźniej 2 dni przed wyznaczonym terminem na składanie ofert na adres mailowy: dap@czdir.pl.
14. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania w celu wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego.
15. Zamawiający zamieści odpowiedź/odpowiedzi, w sytuacji, gdy uzna, że zadane pytanie/pytania są istotne dla prowadzonego zapytania, na stronie internetowej pod adresem: <https://www.czdir.pl/pl/zamowienia-publiczne/zam%C3%B3wienia-publiczne.html>

XIII. TERMIN ZŁOŻENIA OFERT:

Ofertę należy złożyć do dnia **05.06.2024 r.** do godziny **08:00.**

XIV. OSOBY UPOWAŻNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Monika Osińska-Bieczek; tel. 32/ 720 77 66, adres mailowy: dap@czdir.pl.

XV. KRYTERIUM OCENY OFERT:

Oferty oceniane będą na podstawie kryterium:

Cena - **100 %**

Wartość punktowa liczona będzie wg wzoru:

Ad 1:

$$Pc = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 100\%$$

Spośród ofert spełniających wymogi Zamawiającego zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w złożonej ofercie oczywistych omyłek o ile poprawka nie zmienia istotnie treści oferty. Informacja o poprawieniu omyłki zostanie niezwłocznie przekazana Wykonawcy celem akceptacji.
2. W przypadku omyłek rachunkowych w kilku ofertach, Zamawiający może dokonać poprawy omyłki rachunkowej wyłącznie w ofercie wygrywającej, pod warunkiem, że ewentualna poprawa ofert z pozostałych miejsc nie spowodowałaby zmiany kolejności w rankingu. Dopiero w momencie uchylecia się wygrywającego od zawarcia umowy lub odstąpienia przez niego od umowy, przed dokonaniem ewentualnego wyboru Wykonawcy będącego na kolejnym miejscu rankingowym, Zamawiający dokonuje poprawy jego omyłek rachunkowych.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę i którego oferta spełnia wszystkie wymagania określone w Zapytaniu Ofertowym. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z łączną najwyższą liczbą punktów w przyjętych w postępowaniu kryteriach. Wszystkie obliczenia uzyskanej punktacji zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawcę, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawca, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. Cena ofertowa musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Zapytaniu Ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Cena winna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.
8. Całkowita cena brutto oferty określona przez wykonawcę zostanie podana jako cena brutto oferty złożonej przez Wykonawcę, tj. wraz z należnym podatkiem VAT od towarów i usług, w wysokości przewidzianej ustawowo.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi:
 - Wykonawcę wygrywającego i pozostałych Wykonawców: drogą elektroniczną;
 - Zamawiający zamieści również informację na:

stronie internetowej Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. w zakładce Zamówienia / Konkursy:

<https://www.czdir.pl/pl/zamowienia-publiczne/zam%C3%B3wienia-publiczne.html>

2. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

XVII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

W przypadku złożenia oferty Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - RODO (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1) - wyłącznie na potrzeby przeprowadzenia tegoż postępowania. Nie jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do podania swych danych osobowych. Jednakże konsekwencją nie podania tych danych będzie odrzucenie Pani/Pana oferty, co z góry wyklucza ewentualne podpisanie z Panią/Panem umowy. Jeżeli złożą Pan/Pani ofertę to administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Centrum Zdrowia dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o.

Kontakt do inspektora ochrony danych Zamawiającego: iod@czdir.pl Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja zapytania ofertowego w oparciu o przepisy prawa lub w oparciu o obowiązujące u Zamawiającego procedury. Decyzje, w oparciu o podane przez Panią/Pana dane, nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe będą przechowywane do przedawnienia ewentualnych roszczeń, wykonania obowiązków archiwalnych i wynikających z przepisów prawa. Po złożeniu oferty będzie Pani/Pan mieć prawo żądania dostępu do swych danych osobowych; ich sprostowania, przeniesienia oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO). Będzie Pani/Pan również mieć prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych w każdym przypadku zaistnienia podejrzenia że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W zakresie określonym w art. 17 ust. 3 lit. d) oraz e) RODO nie będzie Pani/Panu przysługiwać prawo do usunięcia danych osobowych,

Uwaga: Punkt ma zastosowanie jeśli Wykonawca jest osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub działa przez pełnomocnika będącego osobą fizyczną lub członków organu zarządzającego będących osobami fizycznymi.

XVIII. UWAGI KOŃCOWE

1. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia zapytania ofertowego, bez podania przyczyn i bez wybrania którejkolwiek z ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wykonawcami w celu uzupełnienia lub wyjaśnienia ofert.
3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert. Warunkiem ważności przeprowadzonego postępowania jest złożenie minimum jednej ważnej

- oferty. W przypadku niezłożenia żadnych ofert lub w przypadku złożenia ofert nieważnych, Zamawiający może dokonać wyboru Wykonawcy bez trybu zapytania ofertowego.
5. W przypadku, gdy najtańsza oferta przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji.
 6. Zamawiający odrzuca ofertę:
 - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - b) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - c) została złożona po terminie składania ofert;
 - d) została złożona przez Wykonawcę, który wcześniej wykonał na rzecz zamawiającego nienależycie zamówienie, w szczególności wykonał zamówienie niezgodnie z umową albo nie wykonał zamówienia w umówionym terminie, albo nie wywiązywał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi, albo wykonał zamówienie, które było obciążone wadami powodującymi konieczność poniesienia dodatkowych nakładów finansowych lub prac przez zamawiającego;
 - e) jeżeli Wykonawca złożył ofertę alternatywną;
 - f) jeżeli Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej.
 - g) jeżeli złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 7. Dopuszczalne jest wykluczenie Wykonawców oraz w związku z tym odrzucenie ich ofert lub nie kierowanie zapytań do tych Wykonawców, którzy uprzednio realizując przedmiot zamówienia:
 - a) nie wykonali go w terminie z przyczyn leżących po ich stronie;
 - b) wykonali usługę / dostarczyli towar o niewłaściwej jakości;
 - c) nie wywiązali się w terminie z gwarancji lub rękojmi;
 - d) wykonana usługa / dostarczony towar obciążony był wadą powodującą konieczność poniesienia dodatkowych nakładów finansowych lub prac.
 8. Zamawiający unieważnia zapytanie jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty lub wszystkie oferty podlegają odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
 - c) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - d) została podjęta decyzja przez Zamawiającego o zamknięciu zapytania ofertowego.

XIX. Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - formularz ofertowy;
3. Załącznik nr 3 – wzór umowy;
4. Załącznik nr 4 – wykaz osób;
5. Załącznik nr 3 – wykaz zrealizowanych usług;